

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:



Голова ТК ПОП

Репіна В.В.

20 21 року

Від роботодавця:

Директор



Федченко Ю.Г.

« 09 » серпня 20 21 року

Схвалений на зборах трудового колективу « 09 » серпня 2021 року протокол № 16

**ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ № 1
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
між роботодавцем та трудовим колективом**

**КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«ОБЛАСНИЙ ГОСПІТАЛЬ ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ»**
(назва підприємства, організації, установи)

на 2019-2022 роки
(період, на який укладено колективний договір)

Директор КНП ХОР «Обласний госпіталь ветеранів війни» Федченко Юрій Григорович, який представляє інтереси роботодавця Підприємства, з однієї сторони, та голова профспілкового комітету первинної профспілкової організації КНП ХОР «Обласний госпіталь ветеранів війни» Репіна Валентина Василівна, яка у питаннях колективних інтересів працівників здійснює представництво та захист інтересів працівників незалежно від їх членства у Профспілці, з другої сторони, відповідно до пункту 1.3.9. Колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом КНП ХОР «Обласний госпіталь ветеранів війни» на 2019-2022 роки домовилися внести такі зміни і доповнення до Колективного договору:

1) Пункт 2.1.15. РОЗДІЛУ 2 «ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ» викласти у наступній редакції:
«Сприяти безперервному професійному розвитку лікарів, зокрема, їх участі у заходах формальної, інформальної та неформальної освіти. Щорічно, засвідчувати облік балів безперервного професійного розвитку, який ведеться працівником з метою створення особистого освітнього портфоліо.

Забезпечувати своєчасне підвищення кваліфікації молодшими спеціалістами з медичною освітою, зокрема, шляхом складення планів проходження курсів підвищення кваліфікації, обліку строків чергової атестації, підготовки та направлення необхідних документів.»

2) Пункт 2.1.29. РОЗДІЛУ 2 «ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ» викласти у наступній редакції:
«На прохання вагітної жінки, жінки, яка має дитину віком до чотирнадцяти років або дитину з інвалідністю, в тому числі таку, що знаходиться під її опікою, або здійснює догляд за хворим членом сім'ї відповідно до медичного висновку, встановити їй неповний робочий день або неповний робочий тиждень (ч.1 ст. 56 КЗпП України)».

3) Розділ IV «ФОРМУВАННЯ, РЕГУЛЮВАННЯ І ЗАХИСТ ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ» викласти у новій редакції:

Розділ IV

«ФОРМУВАННЯ, РЕГУЛЮВАННЯ І ЗАХИСТ ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ»

Роботодавець зобов'язується:

4.1. Здійснювати оплату праці на підставі законів та інших нормативно-правових актів України, Генеральної, Територіальної і Галузевої угод, цього колективного договору з дотриманням гарантій, встановлених чинним законодавством.

4.2. Переглядати розмір мінімальної заробітної плати з урахуванням Закону України «Про Державний бюджет України» на відповідний рік.

4.3. Встановлювати працівникам підприємства розміри посадових окладів та їх підвищення, на рівні не нижчому, ніж визначений спільним наказом Міністерства праці та соціальної політики та МОЗ України від 05.10.2005 р. №308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення», постановою Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери».

4.4. Підвищувати посадові оклади (тарифні ставки):

- за керівництво структурним підрозділом - завідувачам структурних підрозділів – лікарям, керівникам з числа фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою (старшим сестрам медичним, фельдшерам тощо) підпункти 2.2.3 та 2.2.9 пункту 2 розділу 2 Наказу МОЗ України від 05.10.2005 року № 308/519);
- старшим: старшим сестрам медичним, фельдшерам, акушеркам, технікам зубним та іншим фахівцям з базовою та неповною вищою медичною освітою (підпункт 2.2.10 пункту 2 розділу 2 Наказу МОЗ України від 05.10.2005 року № 308/519);
- за наявності кваліфікаційної категорії – керівникам Підприємства та їх заступникам з числа лікарів і провізорів, керівникам з числа фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою та головним сестрам медичним (головним фельдшерам) (підпункт 2.4.1 пункту 2.4 розділу 2 Наказу МОЗ України від 05.10.2005 року № 308/519);
- за оперативне втручання – лікарям-хірургам усіх найменувань до 15%, до 25%, до 40% (підпункт 2.4.2 пункту 2.4 розділу 2 Наказу МОЗ України від 05.10.2005 року № 308/519);
- за диплом з відзнакою – лікарям, які отримали диплом з відзнакою, протягом п'яти років у розмірі 5 % (підпункт 2.4.3 пункту 2.4 розділу 2 Наказу МОЗ України від 05.10.2005 року № 308/519);
- за керування санітарним транспортом – водіям на 20 % (підпункт 2.4.4. пункту 2.4 розділу 2 Наказу МОЗ України від 05.10.2005 року № 308/519);
- у зв'язку зі шкідливими і важкими умовами праці у розмірі 10%, 15%, згідно з Додатком № 7 (підпункт 2.4.5. пункту 2.4 розділу 2, пункту 4 розділу 2 Наказу МОЗ України від 05.10.2005 року № 308/519);
- у зв'язку зі шкідливими і важкими умовами праці у розмірі 15%, згідно з Додатком № 18 (підпункт 2.4.5. пункту 2.4 розділу 2, пункту 1 розділу 2 Наказу МОЗ України від 05.10.2005 року № 308/519);
- установлювати інші підвищення (підпункт 2.4.6 пункту 2.4 розділу 2 Наказу МОЗ України від 05.10.2005 року № 308/519);

4.6. Встановлювати наступні доплати:

- за суміщення професій (посад), виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника в розмірі до 50% посадового окладу за основною посадою;
- за розширення зони обслуговування або збільшення обсягу виконуваних робіт у розмірі до 50 % посадового окладу працівника;
- за роботу в нічний час у розмірі 35 % до посадового окладу (стаття 108 КЗпП України). Нічним вважається час з 10 год. вечора до 6 год. ранку;
- працівникам, зайнятим наданням екстреної допомоги, а також тим, хто працює у відділеннях (палатах) анестезіології та інтенсивної терапії - у розмірі 50 відсотків годинної тарифної ставки (посадового окладу) за кожну годину роботи в нічний час згідно з Додатком 17;
- працівникам, які мають науковий ступінь: доктора наук - 25 відсотків до посадового окладу; кандидата наук - 15 відсотків до посадового окладу
- установлювати ненормований робочий день для водіїв легкових та санітарних автомобілів, автомобілів швидкої медичної допомоги з доплатою 25 відсотків тарифної ставки за відпрацьований час;

- працівникам, зайнятим на роботах зі шкідливими і важкими умовами праці, за результатами атестації робочих місць, в розмірі до 12 відсотків посадового окладу (додаток № 9);

- працівникам, які використовують у роботі дезінфікуючі засоби та зайняті прибиранням санвузлів, у розмірі 10 відсотків посадового окладу згідно переліком, наведеним у додатку № 8);

- шеф кухарю, який не звільнений від основної роботи, здійснювати доплату у розмірі до 20% посадового окладу.

4.7. Встановлювати наступні надбавки:

- за почесні звання «заслужений» - 20 відсотків посадового окладу, «народний» - 40 відсотків посадового окладу;

- за знання та використання в роботі іноземної мови: однієї – 10%, двох і більше мов - 25 відсотків посадового окладу;

- за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи (на строк її виконання); складність, напруженість у роботі у розмірі до 50% посадового окладу, конкретний розмір якої встановлюється керівником з урахуванням наявності коштів фонду економії заробітної плати ;

- робітникам, які мають III-VI кваліфікаційні розряди, може встановлюватись надбавка за професійну майстерність у відсотках до тарифних ставок у розмірах: III розряд - 12 відсотків, IV розряд - 16 відсотків, V розряд - 20 відсотків, VI розряд - 24 відсотки;

- водіям легкових автомобілів за класність, за фактично відпрацьований час: водіям II класу - 10 відсотків; водіям I класу - 25 відсотків.

4.8. За наявності коштів фонду економії заробітної плати встановлювати та виплачувати надбавку за вислугу років медичним та фармацевтичним працівникам у розмірі до 30 % посадового окладу, а саме:

- понад 3 роки – 10 %;
- понад 10 років – 20 %;
- понад 20 років – 30 %.

4.9. При встановленні доплат та надбавок, які не мають обов'язкового характеру, визначенні першочерговості їх встановлення враховувати рекомендації (пропозиції) Профкому.

Максимальні розміри доплат та надбавок, що не носять обов'язкового характеру і передбачають можливість встановлення різних розмірів відсоткового співвідношення до посадового окладу (заробітної плати), надаються з врахуванням рекомендацій (пропозицій) Профкому.

4.10. За наявності коштів фонду економії заробітної плати виплачувати працівникам підприємства матеріальну допомогу на оздоровлення в розмірі посадового окладу не більше ніж один раз на рік.

4.11. Погоджувати з Профкомом конкретні розміри тарифних ставок (окладів), доплат, надбавок, премій у разі внесення змін до нормативно-правових актів у цій сфері (ст. 15 Закону України «Про оплату праці»).

4.12. Ввести до складу тарифікаційної комісії голову Профкому.

4.13. Не приймати в односторонньому порядку рішень з питань оплати праці, які погіршують умови оплати праці працівників. Повідомляти працівників про запровадження нових або зміну діючих умов праці в бік погіршення не пізніше, як за два місяці до їх запровадження або зміни (ст. 103 КЗпП України).

4.14. Своєчасно проводити уточнення тарифікації працівників у зв'язку із зміною рівнів освіти, присвоєнням їм ученого ступеня, почесного звання, кваліфікаційної категорії за підсумками атестації тощо.

4.15. Своєчасно ознайомлювати всіх працівників з новими умовами оплати праці.

4.16. Здійснювати преміювання працівників Підприємства за рахунок фонду заробітної плати, затвердженого кошторисом, згідно з Положенням про преміювання (Додаток № 10).

4.17. Преміювання проводити за погодженням з Профкомом.

4.18. Відповідно до статей 23, 24 Закону України «Про оплату праці» виплачувати заробітну плату в грошових знаках України двічі на місяць через проміжок часу, що не перевищує 16 календарних днів та не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата:

- заробітна плата за першу половину місяця 20 числа кожного місяця;
- заробітна плата 5 числа кожного місяця.

При цьому, сума заробітної плати, що виплачується за першу половину місяця, не може бути нижче 40% місячної тарифної ставки (посадового окладу) працівника та не може бути нижче оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.

4.19. У разі коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем виплачувати її напередодні (ч.2 ст. 115 КЗпП України, ст. 24 Закону України «Про оплату праці»).

4.20. Забезпечити проведення індексації заробітної плати працівникам Підприємства згідно Порядку проведення індексації грошових доходів населення, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 17.07.2003р. № 1078, а також інших актів законодавства.

4.21. Забезпечити відшкодування витрат на службові відрядження та компенсації для працівників, які направляються для підвищення кваліфікації з відривом від виробництва у порядку, визначеному діючим законодавством (стаття 122 КЗпП України, постанова КМУ від 28 червня 1997 р. №695).

4.22. При переведенні працівника на іншу нижче оплачувану роботу, оплату праці проводити згідно трудового законодавства (ст. 114, 170 КЗпП України).

4.23. Роботу в святкові та неробочі дні понад місячну норму робочого часу оплачувати у розмірі подвійної годинної або денної ставки понад оклад (стаття 107 КЗпП України).

4.24. Оплачувати час простою не з вини працівника у розмірі не менше двох третин посадового окладу.

4.25. При кожній виплаті заробітної плати повідомляти працівників про загальну суму заробітної плати з розшифровкою за видами виплат, розміри і підстави утримань, суму зарплати, що належить до виплати.

4.26. В разі порушення строків виплати заробітної плати виплачувати працівникам компенсацію втрати частини заробітної плати у зв'язку з інфляцією, яку розраховувати відповідно до індексу зростання цін на споживчі товари та послуги у порядку, встановленому чинним законодавством (ст.34 Закону України «Про оплату праці», Закон України «Про компенсацію громадянам втрати частини доходів у зв'язку з порушенням строків їх виплати»).

4.27. Заробітну плату за весь час щорічної відпустки виплачувати не пізніше ніж за три робочих дні до початку відпустки (ч.3 ст. 115 КЗпП України, ч.1 ст. 21 Закону України «Про відпустки»).

Профком зобов'язується:

4.28. Здійснювати контроль за дотриманням у Підприємстві законодавства про оплату праці, у т.ч. за своєчасністю виплати заробітної плати згідно нормативних актів Роботодавця і затвердженого табеля обліку робочого часу працівників.

4.29. Вносити обґрунтовані пропозиції щодо підвищення розмірів заробітної плати, премій, компенсацій, доплат, надбавок, надання пільг працівникам.

4.30. Надавати працівникам-членам профспілки консультативну допомогу з питань оплати праці.

4.31. Здійснювати контроль за проведенням індексації грошових доходів і компенсації втрати частини зарплати у зв'язку з порушенням термінів її виплати.

4.32. Здійснювати контроль за тарифікацією заробітної плати працівників-членів профспілки і за нарахуванням їм заробітної плати (зокрема, за час відпустки).

4.33. Брати участь в роботі тарифікаційної комісії.

4.34. Порушувати питання про притягнення до дисциплінарної, адміністративної відповідальності згідно з чинним законодавством осіб, винних у невиконанні вимог законодавства про оплату праці, умов даного колективного договору, що стосуються оплати праці (ст.ст.45,141,147-1 КЗпП України, ст.36 Закону України «Про оплату праці», ст.18 Закону України «Про колективні договори і угоди»).

Сторони домовилися:

4.35. Спільно визначати та затверджувати схеми посадових окладів працівників Підприємства.

4.36. Лікарі та фахівці з базовою та неповною освітою, зайняті наданням медичної допомоги населенню, можуть залучатися до чергування вдома. Чергування здійснюється як у межах місячної норми робочого часу відповідних працівників за обліковий період, так і за її межами.

4.37. Чергування у стаціонарних відділеннях Підприємства здійснюється штатними працівниками в межах місячної норми робочого часу за рахунок зменшення тривалості змін протягом місяця.

4.38. Під час дії Колективного договору Сторони вправі тимчасово, до внесення до нього змін, вносити зміни до переліків посад, професій, робіт, передбачених цим розділом Колективного договору у зв'язку зі змінами законодавства, а також у разі їх перегляду у бік збільшення чи розширення, шляхом затвердження Роботодавцем та Профкомом спільного рішення, відповідних переліків чи змін до них.

4) Пункт 6.1. Розділу VI «СОЦІАЛЬНО-ТРУДОВІ ПІЛЬГИ, ГАРАНТІЇ, КОМПЕНСАЦІЇ» викласти у новій редакції:

«Надавати працівникам матеріальну допомогу, в тому числі на оздоровлення, у разі наявності коштів фонду економії заробітної плати у порядку визначеному додатком 11 до цього Колективного договору.».

5) Пункт 6.2. Розділу VI «СОЦІАЛЬНО-ТРУДОВІ ПІЛЬГИ, ГАРАНТІЇ, КОМПЕНСАЦІЇ» викласти у новій редакції:

«За наявності коштів фонду економії заробітної плати виплачувати працівникам підприємства матеріальну допомогу на оздоровлення в розмірі посадового окладу не більше ніж один раз на рік.».

6) Пункт 6.3. Розділу VI «СОЦІАЛЬНО-ТРУДОВІ ПІЛЬГИ, ГАРАНТІЇ, КОМПЕНСАЦІЇ» викласти у новій редакції:

«За наявності коштів фонду економії заробітної плати, а також доходів від надання платних послуг надавати працівникам за погодженням з профкомом матеріальну допомогу 1 (один) раз на рік до місячного посадового окладу:

- працівникам, які знаходяться в скрутному матеріальному становищі;
- працівникам, у зв'язку із смертю рідних по крові або по шлюбу;
- на оздоровлення працівників.».

7) Пункт 6.5. Розділу VI «СОЦІАЛЬНО-ТРУДОВІ ПІЛЬГИ, ГАРАНТІЇ, КОМПЕНСАЦІЇ» викласти у новій редакції:

«Здійснювати заохочувальні виплати працівникам до місячного посадового окладу за наявності коштів фонду економії заробітної плати з нагоди:

- вшанування ювілярів, які відпрацювали у Підприємстві не менше 10 років;
- звільнення з роботи в зв'язку з виходом на пенсію працівникам, які відпрацювали у Підприємстві не менше 20 років.».

8) Пункт 6.8. Розділу VI «СОЦІАЛЬНО-ТРУДОВІ ПІЛЬГИ, ГАРАНТІЇ, КОМПЕНСАЦІЇ» викласти у новій редакції:

«Зберігати середній заробіток за основним місцем роботи за медичними і фармацевтичними працівникам, які направляються до закладів післядипломної освіти для підвищення кваліфікації, підготовки і перепідготовки.».

9) Додаток 1 Персональний склад спільної комісії представників сторін для ведення колективних переговорів та здійснення контролю за виконанням колективного договору викласти у новій редакції (додається).

10) Додаток 2 перелік професій, посад, для яких встановлено скорочену тривалість робочого тижня відповідно до Постанови КМ України від 21.02.2001 р. № 163 «Про затвердження Переліку виробництв, цехів, професій і посад із шкідливими умовами праці, робота в яких дає право на скорочену тривалість робочого тижня» на підставі атестації робочих місць та наказу Мінпраці та соцполітики України від 23.03.2001 р. № 122 «Про затвердження порядку застосування Переліку виробництв, цехів, професій і посад із шкідливими умовами праці, робота в яких дає право на скорочену тривалість робочого тижня» викласти у новій редакції (додається).

- 11) Додаток 5 перелік професій, посад працівників, робота в яких пов'язана з підвищеним нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням викласти у новій редакції (додається).
- 12) Додаток 6 перелік професій і посад працівників з ненормованим робочим днем, яким надається оплачувана відпустка за особливий характер праці, викласти у новій редакції (додається).
- 13) Додаток 7 перелік робіт і посад працівників, які мають право на підвищення посадових окладів у зв'язку з важкими і шкідливими умовами праці, викласти у новій редакції (додається).
- 14) Додаток 8 перелік посад працівників, які мають право на доплату у розмірі 10% посадового окладу за використання в роботі дезінфікуючих засобів, викласти у новій редакції (додається).
- 15) Додаток 9 перелік робіт і посад працівників з шкідливими умовами праці, які мають право на доплату у розмірі до 12% посадового окладу за результатами атестації робочих місць викласти у новій редакції (додається).
- 16) Додаток 11 положення про надання матеріальної допомоги викласти у новій редакції (додається).
- 17) Додаток 17 перелік робіт і посад працівників, які мають право на доплату за роботу в нічний час у розмірі 50% годинної тарифної ставки за кожну годину роботи в нічний час (додається).
- 18) Додаток 18 перелік робіт і посад працівників, які мають право на підвищення посадових окладів у зв'язку з важкими і шкідливими умовами праці (додається).
- 19) Абзац 2 пункту 7 розділу II Додатку 19 «Правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників комунального некомерційного підприємства Харківської обласної ради «Обласний госпіталь ветеранів війни» виключити.

Зміни та доповнення до Колективного договору підписали:



Голова профкому

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД

спільної комісії представників сторін для ведення колективних переговорів та здійснення контролю за виконанням колективного договору

№ п/п	П.І.Б	Посада (професія)
1.	Обозна Є.Г.	Заступник директора з економічних питань
2.	Іванова Ю.В.	Головний бухгалтер
3.	Стадžadзе Т.В.	Старший інспектор з кадрів
3.	Левченко Н.І.	Член ПК
4.	Дзизіна О.В.	Член ПК
5.	Мінко Т.С.	Член ПК

ПЕРЕЛІК

осіб, відповідальних за виконання норм і положень колективного договору

№ п/п	Назва розділів та номерів пунктів	Термін виконання	Посада, П.І.Б. відповідальних за виконання
1.	Загальні положення		Директор Федченко Ю.Г., Голова ПК Репіна В.В.
2.	Виробничі відносини		Директор Федченко Ю.Г., головний бухгалтер Іванова Ю.В., заступник директора з мед. частини Сімонова І.В., заступник директора з економічних питань Обозна Є.Г., старший інспектор з кадрів Стадžadзе Т.В., голова ПК Репіна В.В.
3.	Трудові відносини		директор Федченко Ю.Г., головний бухгалтер Іванова Ю.В., заступник директора з мед. частини Сімонова І.В., заступник директора з економічних питань Обозна Є.Г., старший інспектор з кадрів Стадžadзе Т.В., голова ПК Репіна В.В.
4.	Забезпечення зайнятості		директор Федченко Ю.Г., головний бухгалтер Іванова Ю.В., старший інспектор з кадрів Стадžadзе Т.В., голова ПК Репіна В.В.
5.	Формування, регулювання і захист заробітної плати		директор Федченко Ю.Г., головний бухгалтер Іванова Ю.В., економіст з праці Альбоша Є.Г. голова ПК Репіна В.В.
6.	Охорона праці та здоров'я		директор Федченко Ю.Г., головний бухгалтер Іванова Ю.В., інженер з охорони праці Козленко Н.М., заступник директора з медичної частини Сімонова І.В., заступник директора з економічних питань Обозна Є.Г., лікар по проф.оглядам Михальчук О.О., Старший інспектор з кадрів Стадžadзе Т.В., голова ПК Репіна В.В.
7.	Забезпечення соціально-побутових потреб працівників		директор Федченко Ю.Г., заступник директора з медичної частини Сімонова І.В., заступник директора з економічних питань Обозна Є.Г., старший інспектор з кадрів Стадžadзе Т.В., голова ПК Репіна В.В.
8.	Гарантії діяльності профспілкової організації		директор Федченко Ю.Г., головний бухгалтер Іванова Ю.В.
9.	Контроль за виконанням колективного договору, відповідальність сторін		директор Федченко Ю.Г., Голова ПК Репіна В.В.

Директор КНП ХОР «ОГВВ»
Ю.Г. Федченко
« 09 »  2021 р.

Голова ПК КНП ХОР «ОГВВ»
В.В. Репіна
« 09 »  2021 р.

ПЕРЕЛІК
професій, посад, для яких встановлено скорочену тривалість
робочого тижня

відповідно до Постанови КМ України від 21.02.2001 р. № 163 «Про затвердження Переліку виробництв, цехів, професій і посад із шкідливими умовами праці, робота в яких дає право на скорочену тривалість робочого тижня» на підставі атестації робочих місць та наказу Мінпраці та соцполітики України від 23.03.2001 р. № 122 «Про затвердження порядку застосування Переліку виробництв, цехів, професій і посад із шкідливими умовами праці, робота в яких дає право на скорочену тривалість робочого тижня»

№ п/п	Найменування професій та посад	Тривалість робочого тижня, годин
1	Завідувач КДЛ, лікар-лаборант	36 годин
2	Лікар-лаборант КДЛ	36 годин
3	Лікар-лаборант відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії	36 годин
4	Фельдшер-лаборант, лаборант відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії	36 годин
5	Лаборант КДЛ	36 годин
6	Лікар-стоматолог	33 години
7	Завідувач рентгенологічного відділення	30 годин
8	Лікар-рентгенолог рентгенологічного відділення	30 годин
9	Рентгенолаборант рентгенологічного відділення	30 годин
10	Молодша медсестра з догляду за хворими рентгенологічного відділення	30 годин
11	Дезінфектор	36 годин

Директор КНП ХОР «ОГВВ»

« 09 » вересня 2021 р.



Голова ПК ІІНО КНП ХОР «ОГВВ»



В.В.Рєпіна

2021 р.

Додаток № 5

ПЕРЕЛІК

професій, посад працівників, робота яких пов'язана з підвищеним нервово-емоційним, інтелектуальним навантаженням та за особливий характер праці

№ п/п	Найменування виробництв, робіт, цехів, професій та посад	Тривалість щорічної додаткової відпустки, календарних днів
1	2	3
1.	Лікар-стоматолог	7
2.	Лікар-фізіотерапевт (завідувач фізіотерапевтичного відділення)	7
3.	Лікар-невропатолог	7
4.	Лікар-ендоскопіст	7
5.	Лікар (в т.ч. лікар-керівник відділення, кабінету, лабораторії)	7
6.	Фізичний терапевт	7
7.	Ерготерапевт	7
8.	Лікар фізичної та реабілітаційної медицини	7
9.	Персонал медичний середній установ охорони здоров'я	7
10.	Персонал медичний молодший установ охорони здоров'я	7
11.	Лікарі, сестри медичні та молодший медичний персонал хірургічних відділень	7
12.	Сестри медичні з фізіотерапії, безпосередньо зайняті роботою на медичних генераторах ультразвукової частоти (УВЧ) потужністю до 200 Вт та УКХ	7
13.	Молодші медсестри, що працюють в електролікувальних кабінетах фізіотерапевтичного відділення	7
14.	Сестра медична з масажу	7
15.	Сестра медична (ендоскопічного кабінету)	7
16.	Молодша медсестра ендоскопічного кабінету	7
17.	Дезінфектор, зайнятий на камерній і профілактичній дезінфекції, дезінсекції	7
18.	Провізор	7
19.	Монтажник санітарно—технічних систем і устаткування, зайнятий ремонтом, наглядом та обслуговуванням внутрішньо-будинкової каналізації, водопроводу	4
20.	Бухгалтер	4
21.	Економіст з праці	4
22.	Економіст з фінансової роботи	4
23.	Інженер з охорони праці	4
24.	Інженер-метролог	4
25.	Старший інспектор з кадрів	4
26.	Інспектор з кадрів	4
27.	Обліковець	4
28.	Діловод	4
29.	Оператор комп'ютерного набору	4
30.	Статистик медичний (з економічною освітою)	4

Директор КНП ХОР «ОГВВ»

Ю.І. Федченко
« 09 » березня 2021р.

Голова ЦК ЦПО КНП ХОР «ОГВВ»

В.В. Репіна
« 09 » березня 2021р.

Додаток № 6

ПЕРЕЛІК

професій і посад працівників з ненормованим робочим днем, яким надається
оплачувана відпустка за особливий характер праці

(Наказ Міністерства праці та соціальної політики від 10.10.1097 р № 7 «Про затвердження рекомендацій щодо порядку надання працівникам з ненормованим робочим днем щорічної додаткової відпустки за особливий характер праці»)

№ п/п	Найменування виробництв, робіт, цехів, професій та посад	Тривалість щорічної додаткової відпустки, календарних днів
1	2	3
1.	Директор	7
2.	Заступник директора з медичної частини	7
3.	Заступник директора з економічних питань	7
4.	Головний бухгалтер	7
5.	Заступник головного бухгалтера	7
6.	Бухгалтер	7
7.	Економіст з праці	7
8.	Економіст з фінансової роботи	7
9.	Старший інспектор з кадрів	7
10.	Інспектор з кадрів	7
11.	Юрисконсульт	7
12.	Обліковець	7
13.	Інженер з охорони праці	7
14.	Інженер з метрології	7
15.	Завідувач господарством	7
16.	Діловод	7
17.	Технік	7
18.	Шеф-кухар	7
19.	Оператор комп'ютерного набору	7
20.	Водій автотранспортного засобу	7
21.	Реєстратор медичний	7

Директор КНП ХОР «ОГВВ»

Ю.Г.Федченко

« 09 » серпня 2021 р.



Голова ПК ЦТО КНП ХОР «ОГВВ»

В.В.Рєпіна

« 09 » серпня 2021 р.



ПЕРЕЛІК

**посад працівників, які мають право на підвищення посадових окладів
працівників госпіталів для ветеранів війни у зв'язку з важкими і шкідливими
умовами праці на 15% та 10 %**

(Наказ Міністерства праці та соціальної політики України і Міністерства охорони здоров'я України від 05.10.2005 р. № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення п. 2, п.п. 2.4.5. п.4)

№ п/п	Найменування робіт та посад	Розмір підвищення посадових окладів, %
Посадові оклади медичних і фармацевтичних працівників		
1.	Головна медична сестра	15%
2.	Директор	15%
3.	Зав. від., лікар-стоматолог-терапевт	15%
4.	Зав. від., лікар-рентгенолог	15%
5.	Зав. від., лікар-фізіотер.	15%
6.	Зав. відділенням лікар-хірург	15%
7.	Завід. від., лікар-терапевт	15%
8.	Завід.від., лікар-ортопед-травматолог	15%
9.	Завідувач відділенням, лікар-анестезіолог	15%
10.	Завідувач КДЛ, лікар-лаборант	15%
11.	Завідувач організаційно-методичним відділом, лікар-статистик	15%
12.	Заступник директора з медичної частини	15%
13.	Фізичний терапевт	15%
14.	Ерготерапевт	15%
15.	Лаборант	15%
16.	Лікар - дієтолог	15%
17.	Лікар з лікувальної фізкультури	15%
18.	Лікар з ультразвукової діагностики	15%
19.	Лікар з функціональної діагностики	15%
20.	Лікар фізичної та реабілітаційної медицини	15 %
21.	Лікар ортопед-травматолог	15%
22.	Лікар-акушер - гінеколог	15%
23.	Лікар-анестезіолог	15%
24.	Лікар-ендокринолог	15%
25.	Лікар-ендоскопіст	15%
26.	Лікар-епідеміолог	15%
27.	Лікар-лаборант	15%
28.	Лікар-невропатолог	15%
29.	Лікар-отоларинголог	15%
30.	Лікар-офтальмолог	15%
31.	Лікар-психотерапевт	15%
32.	Лікар-рентгенолог	15%
33.	Лікар-статистик	15%
34.	Лікар-стоматолог	15%
35.	Лікар-стоматолог-ортопед	15%
36.	Лікар-стоматолог-терапевт	15%

37.	Лікар-терапевт	15%
38.	Лікар-трансфузіолог	15%
39.	Лікар-уролог	15%
40.	Лікар-фізіотерапевт	15%
41.	Лікар-хірург	15%
42.	Сестра медична з дієтичного харчування	15%
43.	Провізор	15%
44.	Фармацевт	15%
45.	Рентгенлаборант	15%
46.	Сестра медична	15%
47.	Сестра медична стаціонару	15%
48.	Сестра медична стаціонару (процедурного каб.)	15%
49.	Сестра медична стаціонару (перев'язувального каб.)	15%
50.	Сестра медична -анестезист	15%
51.	Сестра медична з лікувальної фізкультури	15%
52.	Сестра медична з масажу	15%
53.	Сестра медична з фізіотерапії	15%
54.	Сестра медична з функціональної діагностики	15%
55.	Сестра медична-операційна	15%
56.	Сестра медична	15%
57.	Сестра медична старша	15%
58.	Сестра медична старша (операційна)	15%
59.	Сестра медична старша (анестезист)	15%
60.	Статистик медичний	15%
61.	Фельдшер - лаборант	15%
62.	Фельдшер-лаборант (лаборант)	15%
63.	Оператор комп'ютерного набору	10%
64.	Бібліотекар	10%
65.	Бухгалтер	10%
66.	Водій автотранспортного засобу	10%
67.	Сторож	10%
68.	Головний бухгалтер	10%
69.	Дезінфектор	10%
70.	Економіст з праці	10%
71.	Економіст з фінансової роботи	10%
72.	Електромеханік зв'язку	10%
73.	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	10%
74.	Завідувач господарства	10%
75.	Завідувач склада	10%
76.	Заступник директора з економічних питань	10%
77.	Заступник головного бухгалтера	10%
78.	Інженер	10%
79.	Інженер з метрології	10%
80.	Інженер з охорони праці	10%
81.	Фахівець з питань цивільного захисту	10%
82.	Старший інспектор з кадрів	10%
83.	Інспектор з кадрів	10%
84.	Обліковець	10%
85.	Каштелян	10%

86.	Комірник	10%
87.	Організатор культурно-дозвілєвої діяльності	10%
88.	Кухар	10%
89.	Ліфтер	10%
90.	Механік дизельної установки	10%
91.	Молодша медична сестра (ендоскоп. каб)	10%
92.	Молодша мед.сестра з дог. за хвор.	10%
93.	Молодша медична сестра	10%
94.	Молодша медична сестра (прибиральниця)	10%
95.	Молодша медсестра (перев'яз.)	10%
96.	Молодша медсестра (буфетниця)	10%
97.	Монтажник санітарно-технічних систем і устаткування	10%
98.	Перукар	10%
99.	Підсобний робітник	10%
100.	Практичний психолог	10%
101.	Прибиральник службових приміщень	10%
102.	Прибиральник території	10%
103.	Реєстратор медичний	10%
104.	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	10%
105.	Кухонні робітники	10%
106.	Садівник	10%
107.	Слюсар з експлуатації та ремонту газового (кисневого) устаткування	10%
108.	Діловод	10%
109.	Сестра-господиня	10%
110.	Столяр будівельний	10%
111.	Сторож	10%
112.	Технік	10%
113.	Фахівець з питань цивільного захисту	10%
114.	Швачка	10%
115.	Шеф-кухар	10%
116.	Юрисконсульт	10%

Директор КНП ХОР «ОГВВ»

Ю.Г.Федченко

« 09 »

2021 р.



Голова ЦК ІППО КНП ХОР «ОГВВ»

В.В.Репіна

2021 р.



ПЕРЕЛІК

посад працівників, які мають право на доплату у розмірі 10% посадового окладу за використання в роботі дезінфікуючих засобів

(згідно з п. 3.4.7 наказу від 05.10.2005 р. № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення» Міністерства праці та соціальної політики України і Міністерства охорони здоров'я)

№ п/п	Найменування робіт та посад
1	Молодша медсестра з догляду за хворими
2	Молодша медсестра (буфетниця)
3	Молодша медсестра (перев'язувальної)
4	Молодша медсестра операційної
5	Молодша медсестра клініко-діагностичної лабораторії
6	Молодша медсестра кабінету функціональної діагностики
7	Молодша медсестра центрального стерилізаційного відділення,
8	Молодша медсестра кабінету ультразвукової діагностики
9	Молодша медсестра з догляду за хворими рентгенологічного відділення
10	Молодша медсестра фізіотерапевтичного відділення
11	Молодша медсестра кабінету лікувальної фізкультури
12	Молодша медсестра приймального відділення
13	Молодша медсестра консультативно-діагностичного відділення
14	Молодша медсестра ендоскопічного кабінету
15	Молодша медсестра з догляду за хворими від. анестез з ліжками для інтенс. терапії
16	Молодша медсестра (прибиральниця) відділення анестезії з ліжками для інтенсивної терапії
17	Молодша медсестра ЦСВ
18	Сестра-господиня
19	Сестра медична стаціонару
20	Сестра медична стаціонару (процедурного каб.)
21	Сестра медична стаціонару (перев'язувального каб.)
22	Сестра медична анестезист
23	Сестра медична старша (операційна)
24	Сестра медична старша ЦСВ
25	Сестра медична ЦСВ
26	Сестра медична-операційна
27	Сестра медична з фізіотерапії
28	Сестра медична з масажу
29	Сестра медична з лікувальної фізкультури
30	Сестра медична кабінету ультразвукової діагностики
31	Сестра медична
32	Сестра медична (ендоскопічного кабінету)
33	Сестра медична з функціональної діагностики
34	Сестра медична старша фізіотерапевтичного відділення
35	Сестра медична старша приймального відділення
36	Лаборант КДЛ, лаборант відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії
37	Фельдшер-лаборант КДЛ, фельдшер-лаборант відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії
38	Лікар-лаборант КДЛ, лікар-лаборант відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії
39	Зав. КДЛ, лікар-лаборант (виконання обсягу робіт лікаря-лаборанта)
40	Прибиральниця службових приміщень (з прибиранням туалетів)

Директор КНІ ХОР «ОГВВ»

Ю.Г. Федченко

« 09 » серпня 2021 р.

Голова ПК ППО КНІ ХОР «ОГВВ»

В.В.Репіна

« 09 » вересня 2021 р.

Додаток № 9

Перелік

робіт і посад працівників з шкідливими і важкими умовами праці, які мають право на доплату у розмірі до 12% посадового окладу за результатами атестації робочих місць

(Наказ Міністерства праці та соціальної політики України і Міністерства охорони здоров'я України від 05.10.2005р. № 308/519 "Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення п. 2.4.5 підпункт 1 додаток 6)

№	Найменування робіт та посад	Розмір підвищення посадових окладів, %
	Посадові оклади медичних і фармацевтичних працівників	
1.	Кухар	12%
2.	Кухонний робітник	12%
3.	Молодша медична сестра (клінікодіагностичної лабораторії)	8%
4.	Сестра медична старша ЦСВ	8%
5.	Сестра медична ЦСВ	8%
6.	Молодша медична сестра ЦСВ	8%

Директор КНП ХОР «ОГВВ»

Ю.І. Федченко

« 09 » вересня 2021 р.



Голова КНП ХОР «ОГВВ»

В.В. Рєпіна

« 09 » вересня 2021 р.



ПОЛОЖЕННЯ про надання матеріальної допомоги працівникам

1. Це положення розроблено згідно із вимогами Кодексу законів про працю України, Закону України «Про оплату праці» з метою забезпечення якісного виконання працівниками своїх професійних обов'язків, оздоровлення та соціально-економічного захисту працівників.
 2. Матеріальна допомога може надаватись працівникам на :
 - оздоровлення;
 - лікування;
 - поховання;
 - у зв'язку із скрутним матеріальним становищем;
 - у зв'язку із сімейними обставинами;
 - в інших випадках (що визначаються Роботодавцем разом із Профкомом).
 3. Надання матеріальної допомоги провадиться за наявності коштів у межах фонду заробітної плати.
 4. Рішення про надання працівникові матеріальної допомоги та визначення конкретного розміру матеріальної допомоги здійснюється Роботодавцем за погодженням з Профкомом. Матеріальна допомога надається за заявами працівників та оформляється відповідним наказом Роботодавця.
 5. Критерії надання матеріальної допомоги визначаються Роботодавцем за погодженням із Профкомом.
- При визначенні кола працівників, яким надається матеріальна допомога, визначення її розміру враховуються рекомендації (пропозиції) Профкому.
6. Матеріальна допомога, у тому числі на оздоровлення, надається у сумі, не більше ніж один посадовий оклад на рік, крім матеріальної допомоги на поховання, розмір якої не обмежується.
 7. Питання доцільності та черговості надання матеріальної допомоги працівникам вирішуються спільно Роботодавцем та Профкомом.
 8. Профком має право вносити на розгляд керівника підприємства клопотання про надання працівникам матеріальної допомоги, яке підлягає розгляду останнім.
 9. Профком має право подавати Роботодавцю пропозиції та рекомендації з питань надання працівникам матеріальної допомоги, в тому числі щодо її розміру матеріальної допомоги, які підлягають обов'язковому розгляду.
 10. Питання надання матеріальної допомоги працівникам підприємства може також регулюватися додатково іншими документами, що затверджуються спільно Роботодавцем та Профкомом.

Директор КНП ХОР «ОГВВ»
 Ю.Г. Федченко
 « 09 » вересня 2021 р.



Голова ПК ЦПО КНП ХОР «ОГВВ»



В.В.Репіна
 2021 р.

Додаток № 17

ПЕРЕЛІК

робіт і посад працівників, які мають право на доплату за роботу в нічний час у розмірі 50 % годинної тарифної ставки за кожну годину роботи в нічний час

(Наказ Міністерства праці та соціальної політики України і Міністерства охорони здоров'я України від 05.10.2005 р. № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення п. 3.2. п.п.3.2.2.»)

№ п/п	Найменування робіт та посад	Доплата за роботу в нічний час, %
1.	Завідувач відділенням, лікар-анестезіолог	50%
2.	Лікар-анестезіолог	50%
3.	Сестра медична -анестезист	50%
4.	Сестра медична (відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії)	50%
5.	Молодша медична сестра з догляду за хворими (відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії)	50%

Директор КНП ХОР «ОГВВ»


 Ю.Г. Федченко
 « 09 »  2021 р.

Голова ПК ППО КНП ХОР «ОГВВ»


 В.В. Рєпіна
 « 09 »  2021 р.

Додаток № 18

Перелік

робіт і посад працівників, які мають право на підвищення посадових окладів у зв'язку з важкими і шкідливими умовами праці

(Наказ Міністерства праці та соціальної політики України і Міністерства охорони здоров'я України від 05.10.2005р. № 308/519 "Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення п. 2.4.5 підпункт 1 додаток 3)

№ п/п	Найменування робіт та посад	Розмір підвищення посадових окладів, %
Посадові оклади медичних і фармацевтичних працівників		
1.	Дезінфектор	15%
2.	Лікар-ендоскопіст	15%
3.	Сестра медична (ендоскопічного каб.)	15%
4.	Молодша медична сестра (ендоскопічного каб.)	15%
5.	Завідувач відділенням, лікар-анестезіолог	15%
6.	Лікар-анестезіолог (відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії)	15%
7.	Лікар-лаборант (відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії)	15%
8.	Сестра медична старша (анестезист)	15%
9.	Сестра медична -анестезист	15%
10.	Сестра медична (відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії)	15%
11.	Фельдшер – лаборант (відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії)	15%
12.	Лаборант відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії	15%
13.	Сестра-господиня (відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії)	15%
14.	Молодша медична сестра з дог. за хвор. (відділення анестезіології з ліжками для інтенсивної терапії)	15%
15.	Завідувач КДЛ, лікар-лаборант	15%
16.	Лікар-лаборант (клініко-діагностичної лабораторії)	15%
17.	Лаборант (клініко-діагностичної лабораторії)	15%
18.	Сестра медична з фізіотерапії (УВЧ, фізіотерапевтичного відділення)	15%
19.	Лікар з ультразвукової діагностики (консультативно-діагностичного відділення)	15%
20.	Сестра медична (узі), (консультативно-діагностичного відділення)	15%
21.	Молодша медична сестра (узі), (консультативно-діагностичного відділення)	15%
22.	Зав. рентгенологічним відділенням, лікар-рентгенолог	15%
23.	Лікар-рентгенолог	15%
24.	Рентгенлаборант	15%
25.	Молодша мед.сестра з дог. за хвор. (рентгенологічного відділення)	15%

Директор КНП ХОР «ОГВВ»

Ю.Г.Федченко

« 09 » серпня 2021 р.

Голова ПК ЛПО КНП ХОР «ОГВВ»

В.В.Рєпіна

« 09 » серпня 2021 р.

Актимеровано,
примуровано 22
(двадцать два) аркуш

Директор В. Г. Федченко



ЯК ПОП

РМЗ

